

事務職員(院内 SE)募集要項

<募集内容について>

1. 募集人員 1 名

2. 雇用条件 正職員

3. 応募資格 知識・業務経験不問(新卒、第2新卒可)

- 病院で働いてみたい方、システム関連知識を身につけたい方を募集いたします。

4. 業務内容

- 総務関連業務及び、職員の PC ヘルプデスク等、システム運用に関する業務全般

5. 応募方法

- 以下の応募書類を送付してください
・履歴書(写真付)

6. 採用試験

- 応募書類による書類選考および面接
書類選考後に面接日を連絡します

7. 選考日時

- 随時

<給与・勤務について>

1. 勤務時間

- 通常 8:25～17:05(休憩 60 分)

2. 休日

- 土・日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)

3. 給与

- 年収 350 万円～500 万円(経験等に応じて決定)

4. 諸手当

- 通勤手当、超過勤務手当、住宅手当等(当院規程による)

5. 有給休暇

- 当院規程による

6. 勤務開始日

➤ 希望にて調整可能

<書類の送付先および照会先>

〒106-0031東京都港区西麻布3-2-19

公益財団法人 心臓血管研究所附属病院 企画総務グループ 採用担当 井村・大塚

TEL:03-3408-2151(代表)

FAX:03-3408-2159

e mail: a-imura@cvi.or.jp h-otsuka@cvi.or.jp